

事業者向け

令和7年度放課後等デイサービス自己評価結果（公表）

公表:令和 8年 2月 25日

事業所名 こどもプラス宮崎教室

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員10名に対し、指導訓練室が24.7㎡以上確保できているか	6			指導訓練室は30㎡以上ある。	
	2	職員の配置数は適切であるか（加算申請をしている場合は基準を満たしているか）	6			職員配置は十分にできている。	
	3	事業所の設備等についてバリアフリー化の配慮が適切になされているか	6			すべてに段差を無くし手すり等も設置している。	気が付いたら速やかな改善をしていきたい。
	4	設備等へ安全を配慮した措置がなされているか？（電灯やガラスの飛散防止・柱へ衝撃吸収材の取付など）	6			電灯はすべてLEDにしているガラスもフィルムを貼っている。	気が付いたら速やかな改善をしていきたい。
業務改善	5	業務改善を進めるための目標設定と振り返りに、広く職員が参画しているか	6			月に1度職員会議で改善点を話し合っている	
	6	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意見等を把握し、業務改善につなげているか	6			HPに掲載し保護者にその旨をお便りにてつたずしている	
	7	この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			ホームページに毎年公表している	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5	1		こどもプラス本部による巡回を4か月ごとに受けている	
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			毎月本部のweb研修を行っている	出来るだけ多くの職員に聞いてほしい
適切な 支援の 提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			毎回正職と会議を行いサービス計画を立てている	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			している	
	12	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			本部のプログラムを基に毎月の活動内容を計画している	楽しく参加できるプログラムを計画していきたい
	13	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	6			本部のプログラムを基に毎月の活動内容を計画している	
	14	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか	6			毎日行っている	
	15	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6				専門的支援を考えている
	16	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			毎日行っている	
	17	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援を振り返り、気づいた点を共有しているか	6			反省会を行っている	
	18	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			支援記録の内容を確認して今後の支援に繋げている	
	19	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しを判断しているか	6			毎回正職と会議を行いサービス計画を立てている	
	20	安全に運動遊びができるよう用具の使用法や支援方法等に工夫や配慮をしているか？	6			使用前に点検を行っている	多くの職員に運動保育士の研修を受けさせたい
	21	お子さんの特性に合わせた支援方法を個々に工夫しているか？	6				専門的支援を考えている
22	ガイドラインの総則の基本活動を複数組合せて支援を行っているか	6					
23	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に、その子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			している		
24	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6			週末学校からの時間割表をコピーさせてもらっている		

関係機関や保護者との連携	25	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	5	1	該当なし	
	26	与薬指示書の内容に変更等がないかなど、定期的に保護者へ確認をとっているか	6		投薬依頼書を提出して頂いている	
	27	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6			
	28	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6		該当なし	
	29	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6		受けている	
	30	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会はあるか	6		交流はない	
	31	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	1	5	参加していない	
	32	写真付の連絡帳を作成し、保護者へ活動の内容や様子を共有できているか	6		毎日活動中の写真を連絡帳に添付している	
	33	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		毎日の出来事を送迎時に伝えている	
	34	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6		行っている	
保護者への説明責任等	35	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			契約時に説明はしているが機会を見て再度説明したい
	36	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6		事業所に来所していただき相談に乗っている。	
	37	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6		年1回の保護者会を開催している	アンケートをして次回開催の日程を決めたい
	38	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6		こどもの困り感にはその日に対応している	
	39	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6		月に一度お便りを発行している	
	40	個人情報に十分注意しているか	6		職員に周知徹底している	
	41	HP等へ写真を掲載することについて、同意書等へサインをいただくなどして同意を得られているか	6		書類にサインをいただき保護者に説明を十分している。	写真は出来る限りほかしなどを入れています
	42	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
43	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わった事業運営を図っているか	6		今年度初のバザーを行った		
非常時等の対応	44	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			安全計画を立てて書類の確認し周知する
	45	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6		地震・津波に備え避難場所までの避難訓練を行っている	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6		虐待防止委員会を設置し、年2回の研修を行っている	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得たうえで、サービス計画に記載しているか	6		書類にサインをいただき保護者に説明を十分している。	
	48	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6		保護者からの聞き取りをしている	
49	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6		表にまとめている		